

安康学院统一身份认证平台及“一网通办”使用手册

统一身份认证平台用于学校对学生、教师和其他人员的数字化身份的登录验证。主要包括：通过统一的登录界面，对用户输入的帐号和密码进行认证，登录相应认证的业务系统。

“一网通办”平台提供业务系统、流程服务、消息、待办统一的访问入口。主要包括：查看日程，接收消息、待办通知，直接访问各个业务系统，使用常用的流程服务等功能。

一、访问地址

PC端：新版平台的访问位置与原有数字校园平台的访问位置保持不变，可通过学校主页右侧边栏“一网通办”或网址（<https://ehall.aku.edu.cn>）访问。

移动端：首次在移动端激活账号时，需要复制一网通办链接：<https://ehall.aku.edu.cn>，到手机浏览器中进行激活，不要在微信或者企业微信中直接打开链接（因为激活账号后才能绑定微信和企微）。

二、账号激活

如下图所示，点击账号激活，进入账号激活操作步骤。



1.信息校验：用户填写学工号、姓名、身份证号及验证码，确认

校内身份的有效性；

The image shows the first step of a registration process, labeled '1 校验信息' (Verification Information). At the top, there are four steps: 1. 校验信息 (Verification Information), 2. 绑定手机 (Bind Mobile), 3. 设置密码 (Set Password), and 4. 激活完成 (Activation Complete). The current step contains the following fields:

- * 学号/工号/录取通知书号 (Student ID/Employee ID/Admission Notice Number): 请输入学号/工号/录取通知书号 (Please enter student ID/employee ID/admission notice number)
- * 姓名 (Name): 请输入姓名 (Please enter name)
- * 证件 (ID Type): 居民身份证 (Resident ID Card)
- * 证件号 (ID Number): 请输入证件号 (Please enter ID number)
- * 验证码 (Verification Code): 请输入验证码 (Please enter verification code) with a 'Dyj' logo.

A blue button labeled '下一步' (Next Step) is at the bottom.

2.绑定手机：当用户输入手机号，点击【获取验证码】，输入正确验证码，即可绑定手机号码，以方便后续找回密码使用；

The image shows the second step of the registration process, labeled '2 绑定手机' (Bind Mobile). The progress indicator shows step 1 is completed with a checkmark. The current step contains the following fields:

- * 手机号 (Mobile Number): +86 请输入你的手机号 (Please enter your mobile number)
- * 验证码 (Verification Code): 请输入验证码 (Please enter verification code) with a 'i uuc' logo.
- * 短信验证码 (SMS Verification Code): 请输入短信验证码 (Please enter SMS verification code) with a '获取验证码' (Get Verification Code) button.

A blue button labeled '下一步' (Next Step) is at the bottom.

3. 设置密码：用户按照系统提示密码强度要求设置密码，不满足密码强度要求的，则不允许用户提交；



4. 完成激活。



5. 移动端平台：完成账号激活后，使用微信扫描页面右侧二维码关注企业号，或者在应用商店下载企业微信 APP，使用激活时填写的手机号登录企业微信，即可在工作台使用移动端“一网通办”平台。



三、登录方式

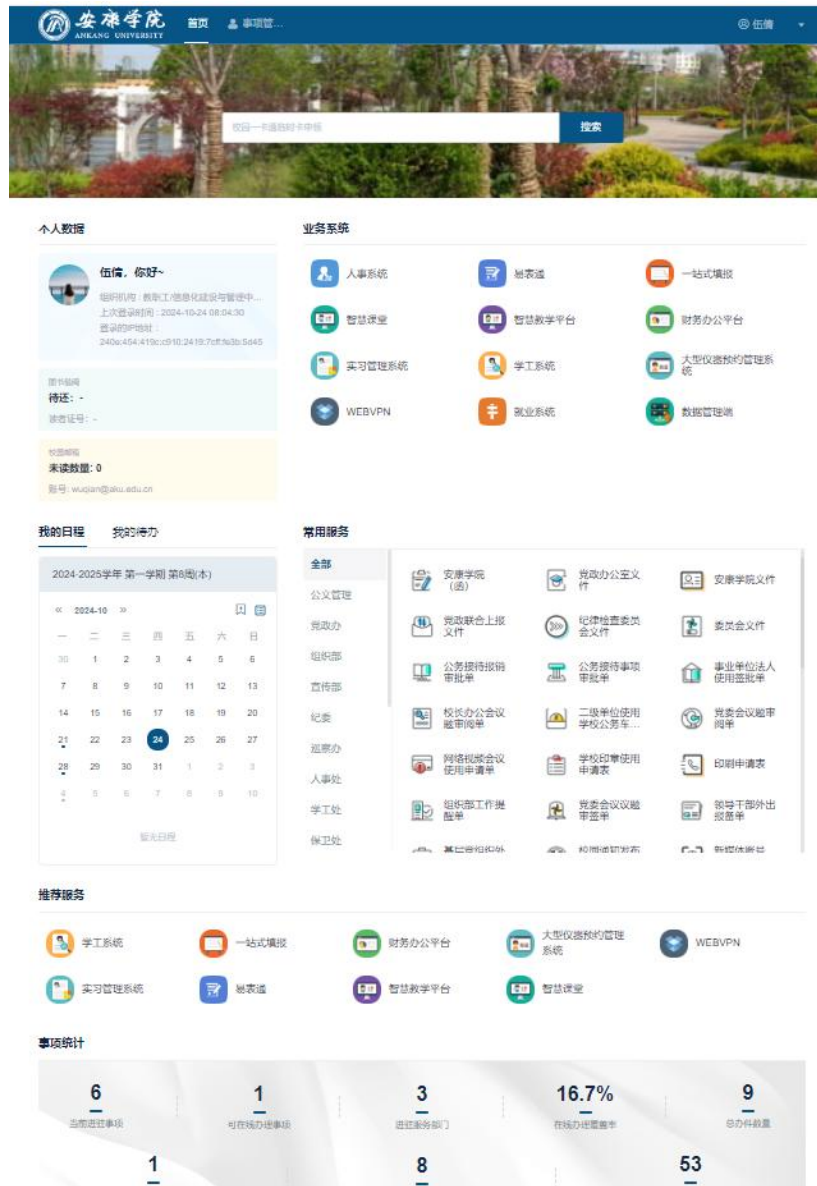
新版统一身份认证平台支持账号登录、验证码登录、微信扫码登录和企业微信扫码登录四种方式，登录界面如下图所示。



- 1.账号登录：使用工号（教师）/学号（学生）和激活账号时所设置的密码登录。
- 2.短信登录：使用本人手机号及短信验证码方式登录。
- 3.微信扫码登录：在登录时使用手机微信“扫一扫”，扫描首页二维码后，绑定个人账号成功后，即可通过个人微信扫码登录。

4.企业微信扫码登录:在登录时使用手机企业微信 APP“扫一扫”，扫描企业微信登录二维码后，绑定个人账号成功后，即可通过个人微信扫码登录。

按照上述 4 种方式的其中一种登录系统，进入一网通办平台，即可使用业务系统、常用服务等功能，其他功能将陆续建设并开放。



四、忘记密码

当用户记不清密码的情况下，可以使用忘记密码功能进行密码找回。



1. 输入账号：输入学工号和验证码；



2. 信息校验：输入自己绑定的手机号码，获取短信验证码验证；



温馨提醒：如果手机验证码方式无法使用，可以点击最下方账号申诉，进入账号申诉界面填写信息，工作人员会在系统后台处理。

账号申诉

为保障您的账号申诉成功，请认真填写以下信息！

基本信息

真实姓名

证件类型

证件类型

证件号码

申诉原因

申诉照片 支持JPG/PNG格式，大小不超过5M

身份证

结果通知

联系方式

短信 邮箱

+86

申诉成功后，若手机号被重新归属其他人绑定，自动绑定此账号

3. 设置密码：重新设置新的密码。

输入账号 信息校验 **3 设置密码** 找回成功

请设置账号 的密码

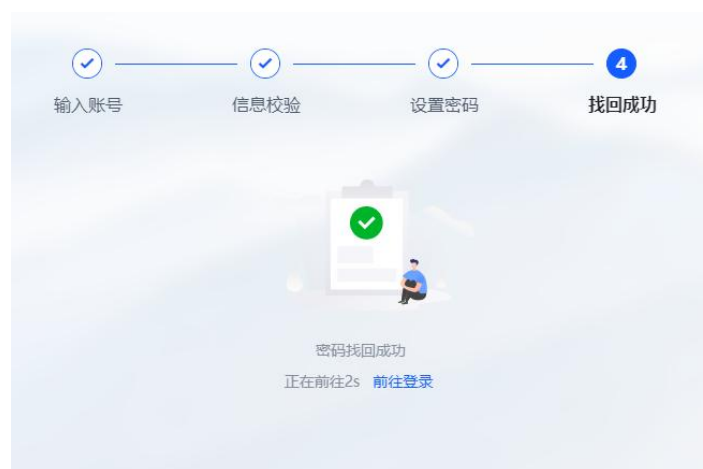
* 新密码

* 再次输入新密码

密码长度达到9位及以上，至少含小写字母，数字，大写字母字符

不包含简单密码、非键盘字符、手机号、身份证

4. 找回成功。



五、登录个人中心

进入一网通办平台后，点击屏幕侧边【个人中心】，进入认证中心功能页面。



1. 设置账号：用户可以修改自己的个人资料，包括如下几项。

① 登录密码：提供用户修改自己密码的功能；

② 手机号绑定：填写用户的手机号码，用于密码找回和动态码登录。



2. 第三方账号：用户绑定微信和企业微信账号，用于第三方账号登录。



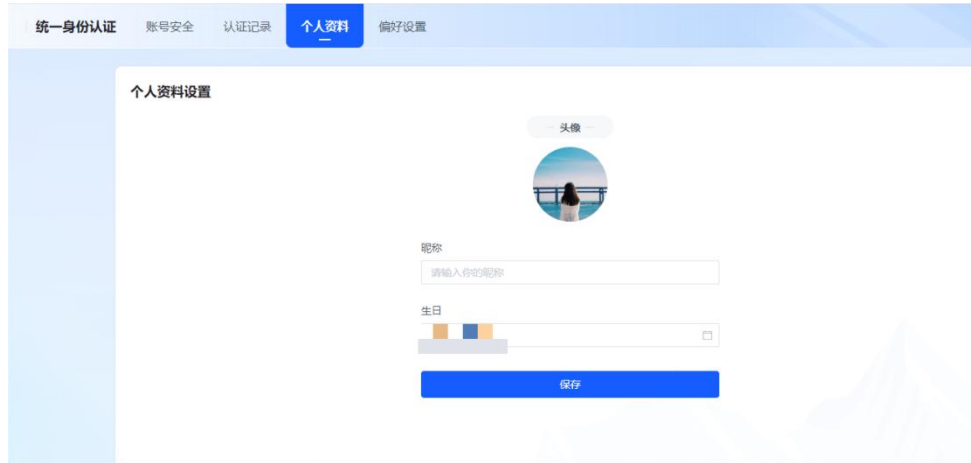
3. 关联账号: 针对多身份用户的, 这里提供用户指定主身份账号。可以自由切换。单身份的, 默认账号就是主身份。



4. 认证记录: 记录用户帐号的当前登录情况、帐号认证情况、密码维护情况、帐号维护情况以及应用访问情况。



5. 个人资料: 用户可以在个人资料中上传头像、设置昵称和生日信息。



6. 偏好设置

单处登录(只能在一个浏览器上登录，只保留最新登录页面，其余将退出登录)；您的密码有变动时将使用以下方式提醒：短信、今日校园、企业微信、邮箱。



六、在线咨询

使用平台过程中，如有问题，可以扫描下方二维码联系伍老师，进行在线咨询。

